

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНОГО
ПЛАНА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ



Донецк, 2022

УДК 377.5

ББК 74.56

М 54

Методические рекомендации по разработке учебного плана образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования нового поколения [Текст] / общ. ред. Л. Н. Арешидзе. – Донецк: ГБУ ДПО ИРПО, 2022. – 36 с.

Составители:

Жеренкова Светлана Викторовна – заведующий Центром организационно-методической поддержки профессионального образования Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»;

Бервина Елена Вадимовна – заведующий Центром ресурсно-аналитической деятельности в системе профессионального образования Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»;

Общая редакция:

Арешидзе Людмила Николаевна – заместитель директора Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

Рецензенты:

Григорьева Людмила Ивановна, заместитель директора ГБПОУ «Донецкий транспортно-технологический колледж»;

Мирошниченко Елена Викторовна, заведующий кафедрой методики профессионального образования и профессионального обучения Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

Методические рекомендации составлены с целью методического сопровождения разработки учебных планов на основе Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения Донецкой Народной Республики.

Адресатами рекомендаций являются педагогические работники и администрация образовательных организаций среднего профессионального образования, представители методических служб.

Рассмотрено и одобрено Научно-методическим советом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 04 от 23.06.2022г.).

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
СОКРАЩЕНИЯ	4
ВВЕДЕНИЕ	5
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
2 ПЛАНИРОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА	8
3 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК В РАМКАХ ОП СПО	8
4 ПЛАНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ И ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИИ	9
5 ПРАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	12
6 ПЛАНИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА УЧЕТ ТРЕБОВАНИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ	13
7 СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА	15
8 ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧЕГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ ОЧНО- ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	22

СОКРАЩЕНИЯ

ГОС СПО – Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

СПО – среднее профессиональное образование

ПООП – примерная основная образовательная программа

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОП СПО – образовательные программы среднего профессионального образования (ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих; ППСЗ – программа подготовки специалистов среднего звена)

ОО СПО – образовательная организация среднего профессионального образования

ОД – общеобразовательная дисциплина

ОДБ – общеобразовательная дисциплина базовая

ОДП – общеобразовательная дисциплина профильная

ОП – общепрофессиональная дисциплина

ПМ – профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

УД – учебная дисциплина

УП – учебная практика

ПП – производственная практика

ПДП – преддипломная практика

ПА – промежуточная аттестация

ГИА – Государственная итоговая аттестация

ВВЕДЕНИЕ

Разработка учебного плана в условиях вступления образовательных организаций среднего профессионального образования (далее – ОО СПО) в процесс внедрения наиболее востребованных, новых и перспективных профессий и специальностей становится неотъемлемой частью методического сопровождения перехода ОО СПО к новым форматам организации образовательного процесса, инструментом достижения установленных в государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования нового поколения (далее – ГОС СПО) и примерных основных образовательных программах результатов (далее – ПООП).

Анализ передовых технологий при разработке требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) определил условия внесения изменений и в саму структуру ГОС СПО нового поколения. В процессе совершенствования макета ГОС СПО по профессиям и специальностям были пересмотрены изменения в следующих разделах:

- общие положения;
- требования к результатам освоения ОП СПО;
- требования к структуре ОП СПО (в том числе соотношению обязательной части ОП СПО и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему.

Свободой и ответственностью ОО СПО становится определение:

- конкретного соотношения объемов обязательной части и вариативной части ОП СПО;
- перечня, содержания, объема и порядка реализации учебных дисциплин (далее – УД) и профессиональных модулей (далее – ПМ), практик ОП СПО, которые ОО СПО определяет самостоятельно с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы (далее – ПООП).

Модернизация организационно-содержательных основ разработки ГОС СПО, а также пересмотр формата ГОС СПО, потребовала внесения изменений в основные разделы ПООП, среди которых существенные изменения претерпел раздел, включающий учебно-планирующую документацию образовательного процесса – учебный план.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебный план ОП СПО (далее – учебный план) – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы и сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся (пункт 37 статьи 2 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» с изменениями).

1.2. Учебный план самостоятельно разрабатывается и утверждается ОО СПО, реализующей ОП СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) и (или) программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

Учебный план ОП СПО разрабатывается на основе ГОС СПО по специальности / профессии, а также государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ГОС СОО) (в случае реализации ОП СПО на базе основного общего образования) с учетом ПООП.

При разработке учебного плана определяются качественные и количественные характеристики ОП СПО по специальности / профессии СПО, в том числе: объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень УД, ПМ и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения УД и ПМ; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, условия проведения государственной итоговой аттестации.

1.3. В процессе разработки учебного плана следует учитывать общие правила, определяющие параметры организации образовательного процесса.

1) Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по ОП СПО не может превышать 36 академических часов, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу (п.3.7. Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, с изменениями);

2) Все виды проводимых учебных мероприятий, требующих взаимодействия обучаемого и обучающего должны быть отражены в объеме часов УД, междисциплинарных курсов, практик, составляющих структуру учебного плана (п. 2.4. ГОС СПО по специальности / профессии).

3) Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится ко времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов ОП СПО учебного плана. Организация самостоятельной работы обучающихся относится к свободе ОО СПО, а ее конкретизация фиксируется в учебном плане (п. 2.4. ГОС СПО по специальности / профессии).

4) Объем образовательной нагрузки обучающихся при очной форме обучения во взаимодействии с преподавателем должен составлять не менее 70 процентов (ППССЗ) и не менее 80 процентов (ППКРС) от объема, отводимого на учебные циклы образовательной программы СПО (п. 2.1. ГОС СПО по специальности / профессии);

5) Суммарный объем времени по учебным циклам не может быть менее соответствующих объемов, указанных в Приложении 1 к ГОС СПО.

6) Структура ОП СПО должна предусматривать *включение адаптационных дисциплин*, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (п. 2.6. ГОС СПО по специальности / профессии).

7) Общая продолжительность каникул при освоении ППКРС (п.3.5. Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, с изменениями):

– при сроке получения образования 10 месяцев составляет не менее 2 недель в зимний период;

– при сроке получения образования более 1 года (в том числе при реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет не менее 10 недель в каждом учебном году, за исключением последнего, в том числе не менее 2 недель в зимний период. В последний год обучения каникулы составляют 2 недели в зимний период.

8) Общая продолжительность каникул при освоении ППССЗ составляет 8-11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы составляют 2 недели в зимний период (п.3.5 Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, с изменениями).

2. ПЛАНИРОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Общий объем ОП СПО, реализуемой на базе основного общего образования, увеличивается на 2952 часа (для профессий СПО в большинстве случаев) и на 1476 часов (для большинства специальностей СПО) и включает промежуточную аттестацию для контроля освоенности результатов по ГОС СОО. Указанный в ГОС СПО объем ОП СПО, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ГОС СОО, может быть направлен как на достижение результатов, обозначенных ГОС СОО с учетом профиля получаемой специальности / профессии, так и на освоение результатов, обозначенных ГОС СПО по специальности / профессии.

2.2. Перечень общеобразовательных учебных дисциплин и объем нагрузки по ним может определяться в соответствии с Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных организациях среднего профессионального образования Донецкой Народной Республики.

2.3. В общеобразовательном цикле учебного плана в структуре учебной нагрузки по специальности / профессии может не предусматриваться самостоятельная работа при выполнении ГОС СОО.

2.4. Период изучения УД, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей ОП СПО определяется ОО СПО самостоятельно (программа СОО может реализовываться в течение всего срока обучения, параллельно с реализацией учебных циклов ГОС СПО).

3. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК В РАМКАХ ОП СПО

3.1. При реализации ОП СПО в учебном плане ОО СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

3.2. Учебная и производственная практики планируются ОО СПО в рамках реализации профессионального цикла и могут быть организованы как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями (п. 2.18.3 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, пп. 2.7, 2.8 ГОС СПО по профессии/специальности).

3.3. В рамках программы каждого ПМ по профессии должна быть предусмотрена учебная и (или) производственная практика.

При реализации ППССЗ во всех ПМ, кроме модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих», *обязательно* наличие производственной практики (по профилю специальности), и может включаться учебная практика по выше обозначенному модулю в случае оснащения мастерских оборудованием, обеспечивающим достижение всех результатов, обозначенных в ПООП по выбранной квалификации.

3.4. Производственная практика по ППССЗ включает практику по профилю специальности и преддипломную практику (п. 8. Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования).

3.5. Проведение преддипломной практики по ППССЗ ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3.6. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебных и производственных практик (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней промежуточной аттестации и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

3.7. Длительность проведения преддипломной практики, планируемой при построении образовательного процесса, не превышает 144 часа.

3.8. На учебную и производственную практики в соответствии с ГОС СПО нового поколения выделяется не менее 25 процентов от объема времени, отводимого на освоение профессионального цикла (пп. 2.7,2.8 ГОС СПО по профессии/специальности).

4. ПЛАНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ И ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИИ

4.1. На основании п. 1. ст. 55 Закона «Об образовании» освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ОП СПО, сопровождается

промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОО СПО.

4.2. Установлено, что при организации обучения по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу (в том числе по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла), являются экзамен, зачет, дифференцированный зачет.

Допускается проведение комплексного экзамена, зачета, дифференцированного зачета по нескольким УД, МДК, практикам.

4.3. В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру следует предусмотреть не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не должно превышать 8 экзаменов в учебном году. В указанное количество не входит экзамен по физической культуре.

4.4. При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена ОО СПО должен быть определен день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

4.5. Экзамен может предусматриваться из нагрузки, отведенной на УД, междисциплинарные курсы или за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, выделенную в рамках учебного цикла на промежуточную аттестацию (п. 2.4. ГОС СПО по специальности / профессии).

4.6. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей УД, междисциплинарного курса, практик. Количество зачетов, предусматриваемое в процедурах промежуточной аттестации, не может превышать 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

4.7. Допускается, что процедура промежуточной аттестации может не предусматриваться в каждом семестре для всех изучаемых УД, междисциплинарных курсов, практик, установленных в учебном плане ОП СПО.

4.8. Консультации в рамках УД, междисциплинарных курсов выделяются ОО СПО самостоятельно из объема нагрузки, отведенного на УД, междисциплинарный курс или за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. В случае, если в учебном плане по УД, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации образовательной программы СПО планируется

подготовка курсового проекта (работы), консультации для обучающихся должны быть предусмотрены обязательно.

4.9. На усмотрение ОО СПО, формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю, может являться экзамен по модулю или экзамен квалификационный.

При этом экзамен квалификационный рекомендуется проводить по профессиональным модулям, предполагающим оценку освоенной целиком квалификации в случаях, предусмотренных ГОС СПО. По результатам успешного прохождения данной процедуры, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего, должности служащего.

ОО СПО может планировать выдачу свидетельства только в случае наличия у неё лицензии на реализацию программы профессионального обучения и соответствия результатов освоения профессионального модуля требованиям, установленным квалификационными характеристиками (профессиональными стандартами) к данной профессии, если иное не установлено законодательством Донецкой Народной Республики.

Экзамен по модулю рекомендуется проводить для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности.

4.10. Государственная итоговая аттестация включает:

- выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- выпускную квалификационную работу (дипломная работа (проект)) – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;
- государственный экзамен (вводится по усмотрению образовательной организации).

ГИА проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 сентября 2015 г. № 478, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 23 сентября 2015 г., регистрационный № 515, с изменениями.

4.11. В соответствии с п. 2.8. ГОС СПО образовательная организация вправе самостоятельно определять требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

4.12. Общий объем часов, отводимых в ГОС СПО на проведение ГИА в учебном плане ППКРС, составляет:

- на базе среднего общего образования – 36 часов;

– на базе основного общего образования – 72 часа.

4.13. Объем часов, отводимых в ГОС СПО на ГИА в учебном плане ППССЗ, составляет 216 часов (6 недель). Данный объем часов включает период подготовки ВКР (4 недели) и время защиты выпускной квалификационной работы (2 недели).

5. ПРАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. При планировании образовательного процесса и разработке учебного плана *ОО СПО имеет право:*

- распределять общий объем времени, отведенный на реализацию ОП СПО, включая обязательную и вариативную части;
- определять перечень УД, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, объем нагрузки по ним и порядок их реализации с учетом ПООП по соответствующей специальности/ профессии;
- корректировать номенклатуру и объем нагрузки осваиваемых учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного циклов, а также, общепрофессионального цикла и профессиональных модулей, обозначенных ПООП, в рамках времени, отводимого ГОС СПО по циклам с учетом требований всех заинтересованных в результатах реализации программ сторон и особенностей реализации программы;
- планировать реализацию образовательной программы только по тем видам профессиональной деятельности (профессиональным модулям), которые относятся к выбранной образовательной траектории (квалификации/сочетанию квалификаций) (при наличии выбора квалификаций/сочетания квалификаций, указанных в пп.1.12,1.11 ГОС СПО).
- определять объем ОП СПО с применением системы зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 32-36 академическим часам);
- определять номенклатуру адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- определять для освоения обучающимися ППССЗ в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» профессию (-ии) рабочего, должность (-и) служащего согласно приложению к ГОС СПО и положений ПООП.

5.2. Для ППССЗ обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История»,

«Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура», «Психология общения» (при наличии в ГОС СПО). Общий объем нагрузки на освоение дисциплины «Физическая культура» не может быть менее 160 академических часов, на изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» должно быть отведено не менее 68 академических часов.

5.3. Для ППКРС освоение общепрофессионального цикла должно предусматривать освоение УД «Физическая культура» в объеме не менее 40 академических часов и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме не менее 36 академических часов.

5.4. При реализации УД «Безопасность жизнедеятельности» 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную учебную дисциплину, должно быть предусмотрено для освоения основ военной службы юношами, а для подгрупп девушек этот объем времени может быть ориентирован на освоение основ медицинских знаний.

5.5. Планирование времени, отводимого на реализацию УД «Физическая культура» должно осуществляться в объеме часов, не менее обозначенного во ГОС СПО.

Кроме указанного времени ОО СПО *может* предусмотреть дополнительно до 2-х часов в неделю на игровые виды подготовки в рамках кружковой работы (дополнительных образовательных программ, или за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

6. ПЛАНИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА УЧЕТ ТРЕБОВАНИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. В соответствии с ГОС СПО нового поколения ОО СПО при разработке учебного плана образовательного процесса должна использовать часть от общего объема времени образовательной программы, направленную на учет требований участников образовательных отношений (вариативную часть).

6.2. В соответствии с п. 35 ст. 2 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» к категории «участники образовательных отношений» относятся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические, научно-педагогические и научные работники, и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность. Стороной, представляющей сторону обучающихся и их родителей, также становятся организации – Заказчики

кадров, призванные выражать интересы выпускников для обеспечения их дальнейшей занятости.

6.3. Цель формирования вариативной части должна быть ориентирована на расширение основных видов деятельности, освоение которых приводит к получению квалификации, углубление подготовки обучающегося в рамках получаемой квалификации, а также получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда.

6.4. При планировании вариативной части ОП СПО необходимо распределить объем времени, указанный в ГОС СПО по профессиям и специальностям. Вариативная часть образовательной программы составляет:

- не менее 20 процентов от общего объема образовательной программы для профессий СПО;
- не менее 30 процентов от общего объема образовательной программы для специальностей СПО.

В зависимости от указанных в ГОС СПО сроках обучения объем часов вариативной части ОП СПО составляет:

- для ППКРС при сроке освоения образовательной программы на базе среднего общего образования 10 месяцев – не менее 288 академических часов;
- для ППКРС на базе среднего общего образования (срок освоения ОП 1 г. 10 мес.) – не менее 612 академических часов;
- для ППССЗ (срок освоения ОП 1 г. 10 месяцев) на базе среднего общего образования – 828 академических часов;
- для ППССЗ на базе среднего общего образования (срок освоения ОП 2 г. 10 мес.) – не менее 1296 академических часов;
- для ППССЗ на базе среднего общего образования (срок освоения ОП 3 г. 10 мес.) – не менее 1728 академических часов.

6.5. В случае увеличения объемов часов вариативной части при разработке учебного плана ОО СПО должна предусмотреть учет требований ГОС СПО к структуре образовательной программы в разрезе объема часов по учебным циклам, указанного в Приложении 1 к ГОС СПО.

6.6. Вариативная часть при формировании ОП СПО образовательной организации должна быть направлена либо на увеличение времени, необходимого на реализацию УД и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик) обязательной части, либо на введение новых УД, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы, определенных на основе анализа

требований отрасли, потенциальных работодателей, органов управления образованием.

7. СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

7.1. Исходными документами для разработки учебного плана образовательной организации по специальности / профессии являются:

- ГОС СПО по конкретной специальности / профессии;
- ПООП, включающая программы УД и профессиональных модулей;
- ГОС СОО.

7.2. Учебный план ОО СПО состоит из следующих разделов:

- титульная часть
- календарный график учебного процесса,
- сводные данные по бюджету времени (в неделях),
- план учебного процесса,
- перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских,
- пояснительная записка

7.3. В титульной части учебного плана указываются:

- полное наименование ОО СПО, ее организационно-правовая форма в соответствии с утвержденным уставом;
- код и полное наименование профессии / специальности СПО;
- наименование квалификации,
- форма обучения;
- образовательная база приема: основное общее образование, среднее общее образование;
- нормативный срок обучения в зависимости от базы приема, осваиваемых квалификаций, форм обучения;
- год начала обучения по ОП СПО;
- профиль (в случае получения образования на базе основного общего образования);
- дата утверждения учебного плана, фамилия и инициалы, должность руководителя образовательной организации, его подпись, заверенная печатью.

7.4. В разделе «Календарный график учебного процесса» определяется последовательность и чередование в течение каждого учебного года периодов обучения, промежуточной и государственной итоговой аттестации (подготовки и защиты ВКР), каникулярного времени обучающихся. В графике необходимо определить по курсам количество недель и сроки теоретического и практического обучения, промежуточной и

государственной итоговой аттестации (подготовки и защиты ВКР), каникулярное время.

7.5. В разделе «Сводные данные по бюджету времени» (в неделях) суммируются продолжительность обучения по УД, междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Указывается общее количество недель по курсам и за весь период обучения. Объемы времени должны соответствовать требованиям, указанным в ГОС СПО по специальностям и профессиям и учитывать положения ПООП.

7.6. План учебного процесса определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, процедур промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ГОС СПО. При составлении календарного учебного графика при реализации образовательной программы по очной форме обучения начало учебного года планируется с 1 сентября. Время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по каждой профессии/ специальности.

7.7. При освоении программы среднего общего образования в рамках образовательной программы СПО в структуру учебного плана ОО СПО включается общеобразовательный цикл. При необходимости допускается частично перераспределить нагрузку по ГОС СОО на УД и профессиональные модули, в рамках которых будут достигнуты результаты ГОС СОО.

7.8. План учебного процесса включает в себя сведения о наименовании учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик; формах промежуточной аттестации и их количестве; учебной нагрузке, отводимой на занятия во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся; видах учебных занятий и распределении их по курсам и семестрам.

Учебные дисциплины учебного плана группируются по учебным циклам:

- общеобразовательный цикл (в случае получения образования на базе основного общего образования);
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (для специальности);
- математический и общий естественнонаучный цикл (для специальности);
- общепрофессиональный цикл;

– профессиональный цикл, включающий в себя профессиональные модули и практики.

7.9. Объем часов, отведенный на изучение УД и профессиональных модулей, устанавливается, исходя из объема времени, отведенного ГОС СПО на соответствующий учебный цикл с учетом вариативной части.

7.10. В графе «Самостоятельная работа» указывается объем самостоятельной работы обучающихся, который определяется как разность между объемом ОП СПО и нагрузкой во взаимодействии с преподавателем. Самостоятельная работа планируется по всем учебным циклам. Исключение возможно в общеобразовательном цикле.

7.11. Объемы практических и лабораторных занятий планируются, исходя из требований ГОС СПО в части формирования компетенций обучающихся с учетом возможностей ОО СПО по материально-техническому обеспечению учебного процесса.

7.12. Практика включает в себя
для профессии СПО:

- учебную практику;
- производственную практику;

для специальности СПО:

- учебную практику;
- производственную практику (по профилю специальности);
- производственную практику (преддипломную).

Конкретное распределение времени на учебную практику и производственную практику (ППКРС), учебную и производственную (по профилю специальности и преддипломную) практики (ППССЗ) определяется ОО СПО самостоятельно в рамках профессиональных модулей ОП СПО по специальности / профессии. Практическое обучение осуществляется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится концентрированно (для специальностей).

7.13. В плане учебного процесса отражаются:

а) формы промежуточной аттестации:

- экзамен (в том числе комплексный); экзамен по модулю, экзамен квалификационный (при наличии профессионального обучения);
- зачет, дифференцированный зачет (в том числе комплексный по нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам);

б) формы государственной итоговой аттестации:

- выпускная квалификационная работа;
- государственный экзамен.

Объем времени, отведенный на ГИА, устанавливается в соответствии с ГОС СПО.

7.14. В нижней части «Плана учебного процесса» указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по УД и междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам, суммарное количество часов самостоятельной работы, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

7.15. Раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.» для подготовки по специальности / профессии СПО заполняется на основе данных соответствующих ГОС СПО, с учетом ПООП, содержащей обязательный минимальный перечень требований к оснащению образовательной программы. ОО СПО, реализующая ОП СПО, при разработке учебного плана имеет право дополнять перечень имеющихся в наличии учебных лабораторий, кабинетов, мастерских (полигонов, хозяйств и т.п.) с учетом профиля подготовки обучающихся и корректировать номенклатуру учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, исходя из осваиваемых видов деятельности в рамках выбранной траектории обучения и квалификации.

7.16. При оформлении раздела «Пояснительная записка» разработчиком учебно-планирующей документации должны быть учтены особенности организации учебного процесса, проведения контроля за выполнением ГОС СПО по специальности / профессии СПО, раскрыты и уточнены отдельные положения учебного плана ОО СПО, а именно:

- нормативно-правовые документы, в соответствии с которыми разработан учебный план;
- особенности организации учебного процесса в ОО и режим занятий;
- специфика формирования и реализации общеобразовательного цикла (при наличии);
- цели распределения объема часов вариативной части;
- формы проведения консультаций;
- формы проведения промежуточной аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации (по специальности СПО);
- другие элементы, описывающие существенные характеристики и особенности учебного процесса в ОО;
- начало учебных занятий;
- объем образовательной программы;
- использование объема времени вариативной части с указанием наименований учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, формируемых в рамках вариативной части;

- реализация объема часов по дисциплине «Физическая культура» в объеме согласно требованиям ГОС СПО;
- указание сведений, за счет какого времени проводятся процедуры промежуточной аттестации;
- в рамках каких общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей (для специальностей СПО) предусматривается выполнение курсовых проектов (работ);
- основные подходы к формированию самостоятельной работы и ее объем;
- формы проведения консультаций: устные, письменные, групповые, индивидуальные и др.;
- порядок реализации практики с указанием ее вида, объема, семестра;
- освоение каких профессий рабочих, должностей служащих предусмотрено в рамках реализации ГОС СПО по специальности СПО, указанных в приложении 2 к ГОС СПО.

7.17. В соответствии с п.2.19 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приказ Министерства образования и науки ДНР от 20.07.2015г. № 328) ОО СПО ежегодно обновляют образовательные программы СПО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

8. ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧЕГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ

8.1. Учебный план к ОП СПО по очно-заочной и заочной формам обучения разрабатывается образовательной организацией самостоятельно с учетом рекомендаций Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (письмо Минобрнауки ДНР от 15.12.2015г. № 5725 «Организация учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования»), требований ГОС СПО по конкретной специальности / профессии и регламентирует порядок реализации образовательной программы СПО с применением указанных форм обучения.

8.2. При разработке учебного плана по очно-заочной и заочной формам обучения ОО СПО руководствуется:

- ГОС СПО;
- ПООП в части структуры образовательной программы и объемов образовательной программы;
- ОП СПО очной формы обучения для данной профессии/специальности.

8.3. Учебный план по очно-заочной и заочной формам обучения определяет следующие характеристики ОП СПО:

- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по УД, профессиональным модулям и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);
- формы ГИА (обязательные и предусмотренные ОО СПО), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

8.4. Установлено, что в ОО СПО, реализующих ОП СПО по очно-заочной и заочной формам обучения, начало учебного года может переноситься на более поздние сроки по отношению к сроку начала учебного года при очной форме обучения. Окончание учебного года определяется учебным планом по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования для очно-заочной и заочной форм обучения, который разрабатывается ОО СПО.

8.5. Учебный план должен включать: титульную часть; сводные данные по бюджету времени; график учебного процесса; план учебного процесса.

8.6. При формировании учебного плана по очно-заочной и заочной формам обучения необходимо учитывать, что наименование учебных дисциплин, их группирование по учебным циклам, а также общие объемы часов по ним должны совпадать с аналогичными показателями учебных планов очной формы обучения.

8.7. Объем часов на освоение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» должен быть распределен в течение всего периода обучения.

8.8. Программа дисциплины «Физическая культура» реализуется в течение всего периода обучения и выполняется обучающимися самостоятельно.

8.9. Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по учебной дисциплине (дисциплинам) общепрофессионального цикла и (или) профессиональным модулям профессионального цикла.

8.10. Консультации для обучающихся заочной и очно-заочной форм обучения предусматриваются ОО СПО самостоятельно из объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины или из объема времени, выделенного на промежуточную аттестацию. Объем нагрузки и формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются ОО СПО самостоятельно.

8.11. В графике учебного процесса учебного плана ОО СПО фиксируется только производственная практика и преддипломная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена), а в разделе «Производственная практика» учебного плана ОО СПО — все виды практики, предусмотренные ГОС СПО по конкретным образовательным программам освоения в рамках среднего профессионального образования.

8.12. При формировании учебного плана по очно-заочной и заочной формам обучения объем времени вариативной части, распределение его по учебным циклам, наименования вводимых вариативных дисциплин и т.п. должно в точности соответствовать аналогичным позициям учебного плана очной формы обучения.

8.13. ОО СПО применительно к конкретным условиям реализации ОП СПО по очно-заочной и заочной формам обучения самостоятельно разрабатывает графики учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, исходя из специфики профессии/специальности.

8.14. ОО СПО самостоятельно определяет объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем, которая:

- для специальностей при очно-заочной форме составляет не менее 25% от объема образовательной программы, а при заочной форме не менее 10% от объема образовательной программы. Объем работы студентов заочной формы обучения во взаимодействии с преподавателем составляет в каждом семестре 80 часов, 160 часов в учебном году;
- для профессий при очно-заочной форме составляет не менее 25% от объема образовательной программы.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям по
разработке учебного плана
образовательной организации,
реализующей образовательные
программы среднего профессионального
образования по государственным
образовательным стандартам среднего
профессионального образования нового
поколения

МАКЕТ УЧЕБНОГО ПЛАНА

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
наименование образовательной организации

ФИО

_____ 20 __ г.

М.П.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы
среднего профессионального образования

наименование образовательной организации

по профессии/специальности среднего профессионального образования

код и наименование профессии / специальности СПО

Квалификация (ии): _____

Форма обучения- _____

Срок получения образования- __ год. и __ мес.

на базе _____ образования

основного общего образования / среднего общего образования

год начала обучения по профессии/специальности _____

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях для профессии)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, самостоятельная работа	Практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
		Учебная	Производственная				
1	2	3	4	5	6	7	8
I курс							
II курс							
III курс							
IV курс							
Всего							

Обучение начинается с первого курса, независимо от образовательной базы приема (основное общее или среднее общее образование). Для групп, принимаемых на обучение в ОО СПО, имеющих разные образовательные траектории (образовательные базы), необходимо разрабатывать отдельные учебные планы с учетом требований ПООП. Для отдельных обучающихся, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, может быть разработан индивидуальный учебный план.

В таблице следует оставить количество строк, соответствующее реальному количеству курсов обучения. Для каждого курса обучения заполняется отдельная строка, и указанное в столбцах 2-7 количество недель суммируется в столбце 8 «Всего».

При заполнении таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» следует использовать сведения о суммарном количестве недель, которые содержатся в таблице «Структура и объем образовательной программы» в ГОС СПО. В строке «Всего» суммируется количество недель, указанное в соответствующих столбцах.

3. План учебного процесса (по профессии)

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		ВСЕГО объем образовательной программы (академических часов)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)											
		Зачеты	Экзамены		самостоятельная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем						I курс		II курс				III курс					
						всего учебных занятий	Нагрузка на учебные дисциплины и МДК		По практике учебной и производственной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр/ a1		2 семестр/ a2		3 семестр/		4 семестр/		5 семестр/		6 семестр/	
							теоретическое обучение	лаб. и практ. занятий				во взаимодействии с преподавателем	самостоятельная работа	во взаимодействии с преподавателем	самостоятельная работа	во взаимодействии с преподавателем	самостоятельная работа	во взаимодействии с преподавателем	самостоятельная работа	во взаимодействии с преподавателем	самостоятельная работа		
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
О.00	Общеобразовательный цикл	13/9ДЗ	6Э																				
ОДБ.00	Базовые дисциплины																						
ОДБ.01		-,ДЗ		85		85	65	20				85											
ОДБ.02																							
ОДП.00	Профильные дисциплины																						
ОДП.01																							
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																						
ОП.01																							
ОП.02	Физическая культура																						
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ		85	5	80	60	20				80	5										
П.00	Профессиональный цикл																						
ПМ.00	Профессиональные модули	2ДЗ	4Э/2Эм/1Эж																				
ПМ.01		2ДЗ	2Э/1Эм																				

МДК.01.0 1			2Э																						
МДК.01.0 2			2Э																						
УП.01		2ДЗ																							
ПП.01																									
ПМ.02		2ДЗ	2Э/Э м/Э к																						
МДК.0n.0 1			_,Э																						
МДК.0n.0			_,Э																						
УП.02		_,ДЗ																							
ПП.02		_,ДЗ																							
Экзамен квалификационный			Эк																						
	Промежуточная аттестация																								
	Самостоятельная работа																								
Всего во взаимодействии с преподавателем																									
Всего образовательной программы																									
ГИА	Государственная итоговая аттестация																								
ИТОГО																									
Государственная итоговая аттестация: Выпускная квалификационная работа (выпускная практическая работа и письменная экзаменационная работа) (2 нед.) с ____ по ____		Всего	Учебных дисциплин и МДК (час.)																						
			Учебной практики (час.)																						
			Производственной практики (час.)																						
			Экзаменов																						
			Зачетов, дифференцированных зачетов																						

Условные обозначения

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счет часов вариативной части ОП СПО образовательной организации, являются обязательными для аттестации элементами ОП СПО, их освоение должно завершаться одной из форм промежуточной аттестации:

- по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, циклов ОГСЭ и ЕН, профессионального цикла и рекомендуемые формы промежуточной аттестации: Э экзамен, З зачет, ДЗ дифференцированный зачет (в том числе комплексный);

- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК – экзамен, дифференцированный зачет; по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет;

- по профессиональным модулям форма промежуточной аттестации – Эк (Экзамен квалификационный), Эм (экзамен по модулю).

Выбранные формы аттестации для учебных дисциплин указываются в соответствующих строках колонки 3 или 4. Например, 2з- во втором семестре зачет, 5дз- в пятом семестре дифференцированный зачет, запись фиксируется в колонке 3; 5 Эк - квалификационный экзамен в пятом семестре, 3 Эм – экзамен по модулю в третьем семестре, 2- экзамен по учебной дисциплине во втором семестре, записываются в колонке 4. Либо через запятую по количеству семестров изучения в последовательности их применения либо знаком «-» фиксируется факт их отсутствия, если в некоторых семестрах промежуточная аттестация не предусмотрена, например, (, , , Э).

В строках учебных циклов и профессиональных модулей указывается суммарное количество каждой из форм аттестации через слеш (косую черту) либо знаком «-» фиксируется факт их отсутствия, например, (13/7ДЗ/3Э).

В соответствующих ячейках колонки 5 указывается объем учебной нагрузки обучающихся для циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов,

В соответствующих ячейках колонки 6 указывается объем часов самостоятельной работы обучающихся для циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов (при наличии). Если самостоятельная работа не предусмотрена, то значение колонки 5 равно значению колонки 7. Самостоятельная работа в структуре общеобразовательного цикла, как правило, не планируется.

В соответствующих ячейках колонки 7 указываются объемы учебной нагрузки в часах во взаимодействии с преподавателем для циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов.

В колонке 8 указывается учебная нагрузка теоретического обучения по конкретным учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам.

В колонке 9 указывается учебная нагрузка по лабораторным и практическим работам в рамках соответствующих дисциплин и МДК, независимо от того, предусмотрено ли деление на подгруппы. Деление на подгруппы при проведении лабораторных и практических занятий в плане не отражается.

В ячейке 10 указывается нагрузка по практикам (учебной и производственной), предусмотренным в рамках профессиональных модулей. Суммарный объем нагрузки на практике не должен быть меньше чем 25% нагрузки отводимой на освоение профессионального цикла.

В ячейках колонки 11 указывается количество часов, отводимых на консультации в рамках промежуточной аттестации по конкретным дисциплинам, МДК и модулям.

В ячейках колонки 12 указывается время, отводимое в рамках дисциплины/МДК/модуля на процедуры промежуточной аттестации.

В заголовках столбцов, начиная с 13 и до конца таблицы (а1, а2, ...), следует указывать количество недель теоретического обучения в соответствующем семестре.

В соответствующих строках столбцов, начиная с 13 «во взаимодействии с преподавателем» указывается количество часов теоретического обучения в семестре, через слеш количество часов недельной нагрузки по дисциплине (при необходимости), а в правой части каждого столбца «самостоятельная работа» указывается количество часов самостоятельной работы по дисциплине в этом семестре.

Следует оставить количество столбцов в соответствии с реальным количеством семестров.

При организации обучения по ППКРС на базе основного общего образования, освоение элементов общепрофессионального и профессионального циклов рекомендуется начинать с первого курса параллельно с общеобразовательной подготовкой. В этом случае формы аттестации по общеобразовательным дисциплинам включаются в общее количество аттестаций и учитываются при определении максимально возможного их количества в каждом учебном году.

Не рекомендуется планировать промежуточную аттестацию в форме экзамена или зачета каждый семестр, если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров. Рекомендуется использовать текущие формы контроля, результаты которых будут учитываться в промежуточной аттестации по окончании освоения учебной дисциплины или профессионального модуля. Рекомендуется использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

При освоении программ профессиональных модулей по профессии в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю, который проводится в виде практико-ориентированной оценки результатов освоения вида деятельности или в случае соответствия основного вида деятельности, осваиваемого в рамках профессионального модуля, квалификации рабочего должности служащего результатом освоения профессионального модуля может выступать экзамен квалификационный. Присвоение квалификации осуществляется в установленном порядке при наличии у образовательной организации лицензии на реализацию программы профессионального обучения.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочих, должности служащих определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе установленных квалификационных требований, и требований профессиональных стандартов (при наличии).

Экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного основного вида деятельности и сформированность у него компетенций, определенных ГОС СПО. Итогом проверки является оценка по освоенному виду деятельности.

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и всех видов практик. По выбору ОО СПО возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В качестве процедур промежуточной аттестации по учебной и/или производственной практике определяется – ДЗ, по МДК – Э (экзамен). Не рекомендуется проводить процедуры промежуточной аттестации по разделам профессионального модуля (МДК или учебной и производственной практике), если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 32 часов во взаимодействии с преподавателем. Если модуль содержит несколько МДК, по выбору образовательной организации возможно проведение комплексного экзамена или зачета по всем МДК, включенным в состав этого модуля. При этом рекомендуется учитывать результаты текущих форм контроля по каждому из МДК, использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

Приложение 2

к Методическим рекомендациям по разработке учебного плана образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования нового поколения

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) по специальности

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс								
II курс								
III курс								
IV курс								
Всего								

Обучение начинается с первого курса, независимо от образовательной базы приема (основное общее или среднее общее образование). Для групп, принимаемых на обучение в ОО СПО, имеющих разные образовательные траектории (образовательные базы), необходимо разрабатывать отдельные учебные планы с учетом требований ПООП. Для отдельных обучающихся, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, может быть разработан индивидуальный учебный план.

В таблице следует оставить количество строк, соответствующее реальному количеству курсов обучения. Для каждого курса обучения заполняется отдельная строка, и указанное в столбцах 2-8 количество недель суммируется в столбце 9 «Всего».

При заполнении таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» следует использовать сведения о суммарном количестве недель, которые содержатся в таблице «Структура и объем образовательной программы» в ГОС СПО. В строке «Всего» суммируется количество недель, указанное в соответствующих столбцах.

2. Календарный график учебного процесса (образец)

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август															
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52								
I						У	У	У	У	У								=	=			У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У								
II	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	=	=			У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У						
III	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	::	=	=			У	У	У	У	::	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П

- Обозначения**
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 - Производственная практика
 - Промежуточная аттестация
 - Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - Каникулы
 - Государственная итоговая аттестация
 - Учебная практика
 - Неделя отсутствует

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		ВСЕГО объем образовательной программы (академических часов)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)									Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)															
		Зачеты	Экзамены		Самостоятельная учебная работа	Нагрузка во взаимодействии с дисциплины и МДК									I курс		II курс		III курс		IV курс								
						Всего учебных занятий	теоретическое обучение	лабораторных занятий/практик	курсовых работ (проектов)	По практике учебной и производственной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр/ а1		2 семестр/ а2		3 семестр/ а3		4 семестр/ а4		5 семестр/		6 семестр/		7 семестр/		8 семестр/		
													Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
	Общеобразовательный цикл	43/12ДЗ	8Э																										
	Базовые дисциплины																												
ОДБ.01		1ДЗ		85		85	64	21					85/5																
ОДБ.02																													
	Профильные дисциплины																												
ОДП.01																													
ОДП.02																													
ОДП.03																													
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																												
	Базовые дисциплины																												
ОГСЭ.01	Основы философии	6ДЗ																											
ОГСЭ.02	История		4Э																										
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл																												
ЕН.01																													
ОП.00	Обще профессиональный цикл																												
ОП.01																													
ОП.02																													
	Вариативные дисциплины																												
ОП.10																													
П.00	Профессиональный цикл	4ДЗ	5Э/6Эм/2Эк																										
ПМ.01																													
МДК.01.01	Технология слесарных работ при техническом обслуживании и ремонте автомобилей	6ДЗ		42	2	40	22																	40/2	2				
МДК.01.02		6ДЗ																											
УП.01																													
ПП.01	Производственная практика			144																							144		
ПДП	Преддипломная практика		8дз	144						144																			144
	Промежуточная аттестация																												
	Самостоятельная работа																												
	Всего во взаимодействии с преподавателем																												
	Всего объем образовательной программы																												
ГИА	Государственная итоговая аттестация			216																									
	Подготовка к защите дипломного проекта			144																									
	Защита дипломного проекта			72																									
	ИТОГО																												
	Государственная (итоговая) аттестация																												
	1. Программа обучения по специальности																												
	1.1 Дипломный проект																												
	Выполнение дипломного проекта с _____ по _____ (всего 4 недели)																												144
	Защита дипломного проекта с _____ по _____ (всего 2 недели)																												

Условные обозначения

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счет часов вариативной части ОП СПО образовательной организации, являются обязательными для аттестации элементами ОП СПО, их освоение должно завершаться одной из форм промежуточной аттестации:

- по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, циклов ОГСЭ и ЕН, профессионального цикла и рекомендуемые формы промежуточной аттестации: Э экзамен, З зачет, ДЗ дифференцированный зачет (в том числе комплексный);
- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК – экзамен, дифференцированный зачет; по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет;
- по профессиональным модулям форма промежуточной аттестации – Эк (Экзамен квалификационный), Эм (экзамен по модулю).

Выбранные формы аттестации для учебных дисциплин указываются в соответствующих строках колонки 3 или 4. Например, 2з- во втором семестре зачет, 5дз- в пятом семестре дифференцированный зачет, запись фиксируется в колонке 3; 5 Эк - квалификационный экзамен в пятом семестре, 3 Эм – экзамен по модулю в третьем семестре, 2- экзамен по учебной дисциплине во втором семестре, записываются в колонке 4. Либо через запятую по количеству семестров изучения в последовательности их применения либо знаком «-» фиксируется факт их отсутствия, если в некоторых семестрах промежуточная аттестация не предусмотрена, например, (, , , Э).

В соответствующих ячейках колонки 5 указывается объем учебной нагрузки обучающихся для циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов.

В соответствующих ячейках колонки 6 указывается объем часов самостоятельной работы обучающихся для циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов (при наличии). Если самостоятельная работа не предусмотрена, то значение колонки 5 равно значению колонки 7. Самостоятельная работа в структуре общеобразовательного цикла, как правило, не планируется.

В соответствующих ячейках колонки 7 указываются объемы учебной нагрузки в часах во взаимодействии с преподавателем для циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов.

В колонке 8 указывается учебная нагрузка теоретического обучения по конкретным учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам

В колонке 9 указывается учебная нагрузка по лабораторным, практическим, семинарским занятиям (далее – ЛПЗ) в рамках соответствующих дисциплин и междисциплинарных курсов (далее МДК). Деление на подгруппы при проведении лабораторных и практических занятий в плане не отражается.

В колонке 10 указывается объем часов курсового проектирования из расчета 20 часов на курсовую работу и 30 часов на курсовой проект. Объем часов курсового проектирования входит в общий объем часов по УД (МДК), по которым они запланированы, и включается в рабочую программу по соответствующей УД (МДК). Индивидуальные консультации по сопровождению курсового проектирования в учебном плане не отражаются.

В колонке 11 указывается нагрузка по учебным и производственным практикам, предусмотренная в рамках профессиональных модулей. Суммарный объем нагрузки по практическому обучению должен соответствовать требованиям ГОС СПО по специальности.

В ячейках колонки 12 указывается количество часов, отводимых на консультации в рамках промежуточной аттестации по конкретным дисциплинам, МДК и модулям.

В ячейках колонки 13 указывается время, отводимое в рамках дисциплины/МДК/модуля на процедуры промежуточной аттестации.

В заголовках столбцов, начиная с 14 и до конца таблицы (a1,a2,...), следует указывать количество недель теоретического обучения в соответствующем семестре.

В соответствующих строках столбцов, начиная с 14 «во взаимодействии с преподавателем» указывается количество часов теоретического обучения в семестре, через слеш количество часов недельной нагрузки по дисциплине (при необходимости), а в правой части каждого столбца «самостоятельная работа» указывают количество часов самостоятельной работы по дисциплине в этом семестре.

Следует оставить количество столбцов в соответствии с реальным количеством семестров.

Рекомендуемый объем обязательной аудиторной нагрузки по всем УД, МДК составляет не менее 32 часов во взаимодействии с преподавателем.

Не рекомендуется планировать промежуточную аттестацию в форме экзамена или зачета каждый семестр, если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров. Рекомендуется использовать текущие формы контроля, результаты которых будут учитываться в промежуточной аттестации по окончании освоения дисциплины или профессионального модуля. Рекомендуется использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

При освоении программ профессиональных модулей по ОП СПО в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен по модулю, который представляет собой практико-ориентированную оценку результатов обучения. Экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного основного вида деятельности и сформированность у него компетенций, определенных ГОС СПО. Итогом проверки является оценка по освоенному виду деятельности.

По результатам освоения программы профессионального модуля «Выполнение работ по одной или несколькими профессиями рабочих, должностей служащих» проводится экзамен квалификационный с присвоением соответствующей квалификации. Присвоение квалификации осуществляется в установленном порядке при наличии у образовательной организации лицензии на реализацию программы профессионального обучения.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочих, должности служащих определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе установленных квалификационных требований, и требований профессиональных стандартов (при наличии).

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. По выбору ОО СПО возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы: форма аттестации по учебной и/или производственной практике - ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет). Не рекомендуется проводить промежуточную аттестацию по составным элементам профессионального модуля (МДК или учебной и производственной практике), если объем нагрузки во взаимодействии с преподавателем составляет менее 32 часов. Если модуль содержит несколько МДК, возможно проведение комплексного экзамена или дифференцированного зачета по всем МДК в составе этого модуля. При этом рекомендуется учитывать результаты текущих форм контроля по каждому из МДК, использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии / специальности СПО

	Наименование

Заполняется с учетом ПООП, программ дисциплин и профессиональных модулей, в том числе, учебных дисциплин, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы среднего общего образования.

Перечень кабинетов, лабораторий и др. в соответствующих ГОС СПО является минимальным и обязательным для реализации программы обучения по данной профессии/специальности СПО. По усмотрению ОО СПО этот перечень может быть расширен, в том числе, за счет кабинетов и лабораторий, предназначенных для реализации дисциплин общеобразовательного цикла и вариативной части.

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования _____

наименование образовательной организации

разработан на основе Государственного образовательного стандарта по профессии/специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № ____ от _____, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № ____ от _____)

код и наименование профессии / специальности

При необходимости указываются другие документы, например, профессиональные стандарты (при наличии), Устав ОО СПО и/или Положение об образовательной организации, реализующей программу СПО, Положение об организации и проведении практики, Порядок проведения ГИА, для профессий СанПиН, другие документы, регламентирующие реализацию государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основных образовательных программ СПО.

Описывается организация учебного процесса и режим занятий, в том числе отражаются:

- продолжительность учебной недели – пятидневная;
- продолжительность занятий (45 мин) или группировка парами (если предусмотрена);
- формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок, возможности рейтинговых и/или накопительных систем оценивания;
- организация и формы проведения консультаций;
- порядок проведения учебной и производственной практики (для специальностей отдельно описывается преддипломная практика);
- формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации;
- порядок организации самостоятельной работы (в случае наличия) и оценка её результатов;
- формы государственной итоговой аттестации, порядок ее подготовки и проведения;
- и др.

4.1. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных организациях среднего профессионального образования Донецкой Народной Республики.

4.2. Формирование структуры ОП СПО с учетом вариативной части

4.2.1. Следует указать, в соответствии с какими компетенциями, как и на основании какого решения (к примеру, документа согласования с работодателями) сделано распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Перечисляются учебные дисциплины, которые образовательная организация вводит дополнительно к содержащимся в ПООП по ГОС СПО, за счет часов вариативной части. Указывается объем нагрузки на их освоение. При этом нумерация индексов дисциплин продолжается.

4.3. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные (*выбрать и конкретизировать*) и указать, за счет какой нагрузки они проводятся.

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации – обосновать выбор форм и их количество, указать дисциплины и МДК, по которым предусмотрены зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены.

4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации – формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации, реализующей ОП СПО.

Описывается процедура проведения ГИА, сроки её проведения и условия организации. В ОО СПО разрабатывается Программа ГИА, включающая Требования к организации и проведению ГИА, выполнению ВКР, Критерий оценивания ВКР.

Наряду с перечисленными выше разделами ОО СПО имеет право включить в пояснительную записку другие элементы, описывающие существенные характеристики учебного процесса.